

Зареєстровано в ООВ „ЕКОГІНТОКС”  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Керівнику Органу  
з оцінки відповідності «ЕКОГІНТОКС»  
Проданчуку М.Г.

за № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
**на проведення сертифікації системи управління**

1. \_\_\_\_\_

*(назва організації – заявника, юридична адреса, код ЄДРПОУ)*

в особі: \_\_\_\_\_

*(посада, прізвище, ім'я та по-батькові керівника)*

- просить провести:  первинну сертифікацію  
 повторну сертифікацію  
 зміну сфери сертифікації

*(назва системи управління)*

2. Відомості про систему управління

2.1. Рік (та місяць) запровадження системи управління: \_\_\_\_\_

Сфера застосування системи, щодо якої передбачено перевірити (оцінити) систему управління, а саме: продукція / категорії продукції, процеси, адреси виробництв (у разі зміни сфери сертифікації наводиться також опис змін):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Коди ДКПП на продукцію / послуги (вказується тільки під час подання заявки на сертифікацію системи управління якістю): \_\_\_\_\_

2.2 Функціонування системи управління контролюється шляхом проведення регулярних внутрішніх перевірок. Ефективність системи управління оцінюється на підставі аналізу результатів перевірок.

2.3 Загальний опис системи управління міститься у таких основних документах:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.4 Позначення та назва стандарту, на відповідність якому передбачено перевірити (оцінити) систему управління:

- ДСТУ ISO 9001:2009       ДСТУ ISO 22000:2007       ДСТУ ISO 13485:2005  
 \_\_\_\_\_

2.5 Позначення стандарту(ів) чи інших нормативних документів, згідно з якими виробляється продукція (вказується тільки під час подання заявки на сертифікацію системи управління якістю):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Заявник:

- гарантує вірогідність інформації, наведеної в цій заявці та інших поданих документах;
- підтверджує, що ознайомлений з умовами сертифікації ООВ «ЕКОГІНТОКС» (див. Порядок сертифікації систем управління на oov.medved.kiev.ua), та зобов'язується їх виконувати;
- зобов'язується сплатити всі витрати за проведення робіт з сертифікації, незалежно від рішень, прийнятих за їх результатами.

4. Додаткові відомості: \_\_\_\_\_

Бажані терміни виконання сертифікаційного аудиту:

- попереднє оцінювання \_\_\_\_\_
- остаточне оцінювання \_\_\_\_\_

Додатки:

1 Опитувальна анкета

2 Організаційна структура системи управління

3 Документи системи управління для попереднього оцінювання

Заявник

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Печатка

Дата \_\_\_\_\_